

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом № 1133 від 14 липня 2023 року

Розміщено на Офіційному сайті Платіжної

установи – 21 липня 2023 року

Дата набрання чинності - 01 серпня 2023 року

ТИПОВА ФОРМА

ЗАЯВА № _____.

ПРО ПРИЄДНАННЯ

ДО УМОВ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ

З ПЕРЕКАЗУ КОШТІВ БЕЗ ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ

(для суб'єктів господарювання)

НОВА РЕДАКЦІЯ

Повне та скорочене найменування особи, що приєднується до Договору (далі – Отримувач):	
Код за ЄДРПОУ/Рєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи-підприємця:	
Місцезнаходження та адреса для листування:	
Платіжні реквізити (номер рахунку за стандартом IBAN, найменування банку/небанківського надавача платіжних послуг, в якому відкрито рахунок):	
Адреса електронної пошти (для отримання повідомлень/документів в електронному вигляді в рамках цієї Заяви та Договору):	
Тел.:	
Веб-сайт Отримувача та\або інший веб-сайт згідно із п.1.4 Договору (із зазначенням IP-адреси):	
Отримувач є платником податку:	
Особа, уповноважена на підписання цієї заяви від імені Отримувача (зазначається ПІБ, посада, реквізити документу, що підтверджує повноваження особи, яка підписує Заяву: статут, довіреність та ін.)	

1. Керуючись ст. 634 Цивільного кодексу України, шляхом подання та підписання цієї заяви про приєднання до Договору про надання платіжних послуг з переказу коштів без відкриття рахунку (для суб'єктів господарювання) (надалі – Заява), Отримувач приєднується до встановлених Товариством з обмеженою відповідальністю «НоваПей» (надалі – «Платіжна установа») умов Договору про надання платіжних послуг з переказу коштів без відкриття рахунку (для суб'єктів господарювання) (далі – Договір), що розміщений на офіційному веб-сайті в мережі Інтернет Платіжної установи: <https://novaraya.ua/> або іншому веб-сайті Платіжної установи в мережі Інтернет. Отримувач не може

запропонувати свої умови Договору відповідно до ст. 634 Цивільного кодексу України. У випадку незгоди зі змістом та формою Договору чи окремих його положень, Отримувач вправі відмовитись від його укладання.

2. Сторони домовились, що Заява може бути підписана у паперовій формі або у формі Електронного документа. Датою приєднання до умов Договору є дата, вказана у пункті 4.1 цієї Заяви. З дати приєднання до умов Договору Отримувач та Платіжна установа набувають прав та обов'язків, визначених Договором, та несуть відповідальність за їх невиконання та/або неналежне виконання.

3. Шляхом підписання цієї Заяви Отримувач:

3.1. засвідчує, що він ознайомлений з умовами Договору, погоджується з ними та зобов'язується їх виконувати;

3.2. беззастережно підтверджує, що ознайомився із повним текстом Договору, повністю зрозумів його зміст та погоджується з усіма умовами Договору, а також безумовно стверджує, що не позбавляється будь-яких прав, які має звичайно, а Договір не містить умов, які є для Отримувача обтяжливими у будь-якому сенсі;

3.3. погоджується, що Платіжна установа має право у будь-який час внести зміни до Договору у порядку, що визначений розділом 7 Договору.

3.4. беззастережно підтверджує, що повідомлення Платіжною установою Отримувача про зміни умов Договору у порядку, що визначений розділом 7 Договору, є належним виконанням Платіжною установою обов'язку щодо додержання форми та порядку повідомлення Отримувача про зміни, внесені до Договору.

4. Особливі умови:

4.1. Дата приєднання до Договору – «___» _____ 20__ року.»

4.2. Перерахування коштів, прийнятих Платіжною установою від Платників за переказами на користь Отримувача, здійснюється за наступними реквізитами:

п/р _____ у _____,
(ззначається найменування банку/небанківського надавача платіжних послуг),

призначення платежу: «Перерахування коштів за платежами, прийнятими від населення за товари/послуги згідно із Заявою №___ про приєднання до умов Договору про надання платіжних послуг з переказу коштів без відкриття рахунку (для суб'єктів господарювання) від _____ р., без/з ПДВ.»

У випадку, якщо Платіжна установа самостійно утримує винагороду, п. 4.3 Заяви зазначається у наступній редакції:

«4.3. Сторони домовились, що за надання послуг за Договором Платіжна установа самостійно утримує із коштів, належних для подальшого перерахування Отримувачу, винагороду, розмір якої визначається згідно із Тарифним планом №__ (необхідно вказати один із тарифних планів) в Додатку 3 до Договору.»

У випадку, якщо Отримувач самостійно сплачує винагороду по закінченню кожного календарного місяця, то п. 4.3 Заяви зазначається у наступній редакції:

«4.3. Сторони домовились, що за надання Платіжною установою послуг з приймання платежів від населення за переказом коштів на користь Отримувача, Отримувач зобов'язується щомісяця сплачувати винагороду, розмір якої визначається згідно із Тарифним планом №__ (необхідно вказати один із тарифних планів) в Додатку 3 до Договору, протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання від Платіжної установи Акту прийому-передачі наданих послуг.»

Пункт 4.4 Заяви зазначається у випадку, якщо Отримувачу будуть надаватися Реєстри:

«4.4. У підтвердження наданих за Договором послуг Платіжна установа надає Отримувачу інформаційні звіти у формі та у порядку, що визначений Договором.»

У разі, якщо за Договором надаватимуться послуги з переказу виручки на користь Отримувача, вказується додатково пункт 4.5 Заяви:

«4.5. Переказ виручки.

4.5.1. Перерахування коштів за платежами, прийнятими Платіжною установою від представників Отримувача, здійснюється за наступними реквізитами:

«п/р _____

у _____, (ззначається найменування банку/небанківського надавача платіжних послуг),

призначення платежу: «Переказ виручки згідно із Заявою № ____ про приєднання до умов Договору про надання платіжних послуг з переказу коштів без відкриття рахунку (для суб'єктів господарювання) від _____ р., без/з ПДВ.».

4.5.2. Готівкова виручка для подальшого переказу приймається Платіжною установою від уповноважених представників Отримувача. Перелік уповноважених представників Отримувача визначений у Додатку 1 до цієї Заяви.

4.5.3. Порядок утримання Платіжною установою винагороди за надання Отримувачу послуг із переказу коштів за продуктом «Переказ виручки» здійснюється в порядку, визначеному в п. 4.3 Заяви.

5. Зазначена Заява є невід'ємною частиною Договору та складає єдиний Договір про надання платіжних послуг з переказу коштів без відкриття рахунку (для суб'єктів господарювання).

У випадку, якщо необхідно із клієнтом підписати нову заяву (необхідність зміни умов співпраці, що були зазначені у попередній заяві), зазначається наступна редакція п. 5 Заяви:

«5. Зазначена Заява є невід'ємною частиною Договору та складає єдиний Договір про надання платіжних послуг з переказу коштів без відкриття рахунку (для суб'єктів господарювання). Підписанням цієї Заяви Отримувач погоджується з тим, що попередня Заява втратить чинність в дату приєднання до Договору, що вказана у п. 4.1 цієї Заяви.»

У випадку, якщо Платіжна установа приймає на рахунок Отримувача платежі, що ініційовані Платником як переказ коштів шляхом використання електронного платіжного засобу через мережу Інтернет (з використанням віртуальних платіжних терміналів), Заяву потрібно доповнити п. 6 наступного змісту, в іншому випадку п. 6 Заяви НЕ зазначається:

«6. Сторони домовились, що Платіжна установа надає послуги з приймання Платежів на користь Отримувача, які були ініційовані платниками через мережу Інтернет на веб-сайті Отримувача та/або через інший веб-сайт, відповідно до п. 1.4. Договору»

Шляхом підписання Заяви Отримувач підтверджує, що примірник Договору та, Заяви отримано.

Додаток 1 до Заяви

ПЕРЕЛІК уповноважених представників Отримувача

№ з/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	ПІН	№ паспорта або іншого документа, що посвідчує особу	Серія (за наявності) та номер паспорта (іншого документа)	Контактний номер телефону представника Отримувача	Реквізити довіреності (№ та дата видачі, строк дії довіреності)
1.						

Підпис або ЕП Отримувача.

ВІДМІТКИ ПЛАТІЖНОЇ УСТАНОВИ *(зазначається у випадку, якщо Заява підписується у паперовій формі)*

--	--	--

Посада відповідального працівника Платіжної установи

Підпис



ПІБ